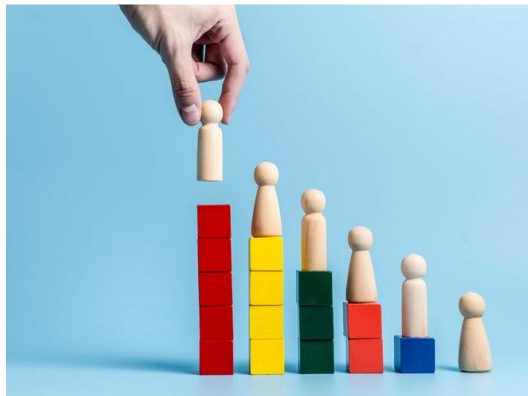


## การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

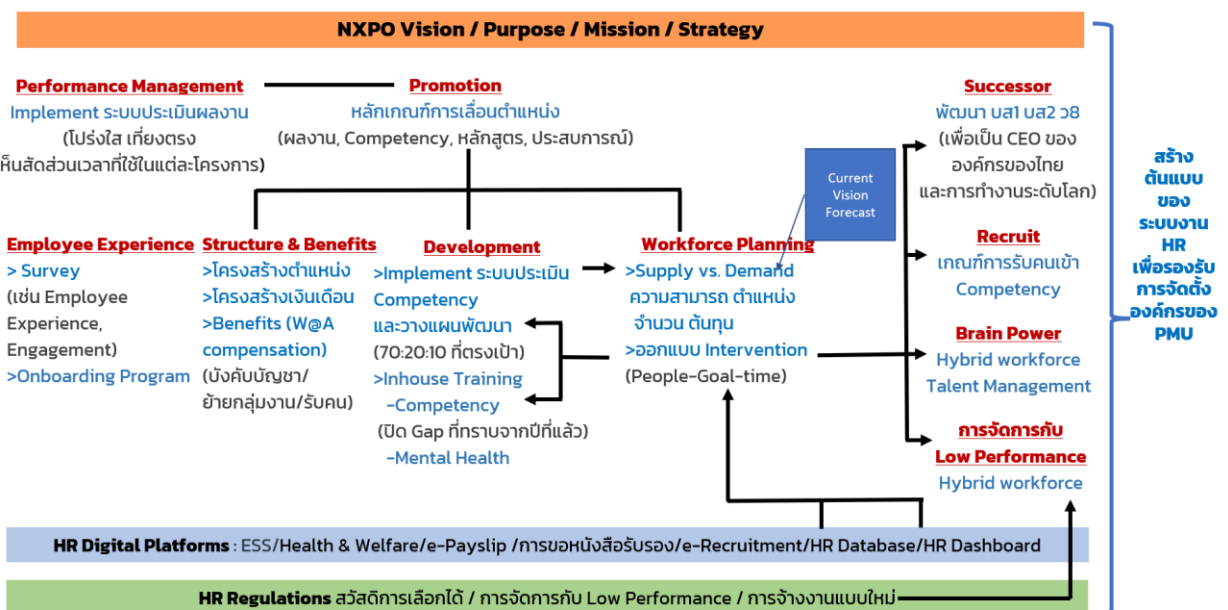
สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) มุ่งเป้าการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization) เพื่อขับเคลื่อนประเทศให้ก้าวหน้าและยั่งยืนด้วยการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ผลักดันการพัฒนาประเทศด้วยการริเริ่มและพัฒนานโยบายสำคัญผ่านการขับเคลื่อนงานด้วยกลไกการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกในปัจจุบัน ทั้งนี้ ทรัพยากรบุคคลเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญของ สอวช. ในการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย และเพื่อให้บุคลากรของ สอวช. มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความผูกพัน สามารถผนีกกำลังผสมผสานการทำงานภายในและระหว่างหน่วยงานได้อย่างเต็มศักยภาพ และเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในสภาพแวดล้อมการทำงานที่เกื้อหนุนให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการสร้างนวัตกรรม โดยแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สอวช. ดำเนินการผ่านกิจกรรมหลัก จำนวน 2 โครงการ ดังนี้คือ

1. โครงการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management : HRM)
2. โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development : HRD)



### HRM & HRD Plan 2566

#### HR SCOPE 2023



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานบุคคล ณ สิ้นไตรมาสที่ 2/2566

1. ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนการบริหารงานบุคคล ปี 2566 (อ้างอิงจากข้อมูลในระบบ i-Red)

โครงการ	ความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานโครงการ (ร้อยละ)												ผลการดำเนินงาน	
	ไตรมาส 1/2566			ไตรมาส 2/2566			ไตรมาส 3/2566			ไตรมาส 4/2566				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
<b>โครงการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM)</b>														
1. การพัฒนาระบบ Onboarding Program				100	100	100								ระบบ Onboarding Program สามารถใช้งานได้แล้ว ยังเหลือการปรับแต่งหน้าเว็บไซต์ให้น่าสนใจมากขึ้น คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ โดยระบบ Onboarding Program สามารถเข้าถึงได้ตามลิงค์ด้านล่าง <a href="https://apps.nxpo.or.th/onboarding-program/">https://apps.nxpo.or.th/onboarding-program/</a>
2. ปรับปรุงระบบการนำเสนอข้อมูลเพื่อการพิจารณาและตัดสินใจของผู้บริหาร (HR Dashboard for Executive Decision Making)	0	0	10	20	30	40								ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลพนักงาน เช่น ข้อมูลจำนวนพนักงานปัจจุบัน ข้อมูลอายุงานของพนักงาน อัตราการลาออก เป็นต้น โดยข้อมูลมีความเชื่อมกับระบบฐานข้อมูลพนักงาน Tiger
3. HR Digitalization HR digital platform	0	0	20	30	40	50								1. ดำเนินการจัดทำ MA ระบบงาน HR TigerSoft แล้วเสร็จ 2. ระบบ e-Recruitment อยู่ระหว่างการพัฒนาระบบให้สมบูรณ์มากขึ้น

โครงการ	ความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานโครงการ (ร้อยละ)												ผลการดำเนินงาน	
	ไตรมาส 1/2566			ไตรมาส 2/2566			ไตรมาส 3/2566			ไตรมาส 4/2566				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
<b>โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD)</b>														
1. Talent Management & Succession Planning	0	0	20	20	20	40								รายงานสรุปโครงการ NXPO Success Profile และนำข้อมูลจากรายงานไปเรียบเรียง Success Profile & Talent Criteria ใหม่เพื่อให้เหมาะสมกับ สอวช.
2. การพัฒนา HR Ecosystem เพื่อเป็นองค์กรสมรรถนะสูง	0	0	10	20	30	40								<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการออกแบบโครงสร้างตำแหน่งและโครงสร้างเงินเดือน สอวช. ได้ทำสัญญากับบริษัทผู้รับจ้าง (SCG HR Solutions) และเริ่มดำเนินงานตามขั้นตอน</li> <li>- NXPO Engagement Survey ได้ศึกษาข้อมูลและวิธีการทำ Survey จาก Gallup, Adecco, Kencentric, Happily.AI องค์กร พ.ร.บ. เฉพาะและบริษัทชั้นนำของประเทศไทย รวมทั้ง ออกแบบวิธีการและคำถามของ Survey เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณา</li> </ul>
3. ระบบ Performance Management and Development (PMD)	0	10	20	30	40	50								พัฒนาระบบในระยะที่ 1 เสร็จสิ้นแล้วในไตรมาส 2 และจะจัดทำ Scope การพัฒนาระบบให้ user-friendly สำหรับระบบในระยะที่ 2 ต่อไป
4. พัฒนาบุคลากรตาม Flagship Programs	0	10	20	30	30	50								<p>ในไตรมาส 1-2 ได้ดำเนินการจัด Workshop เพื่อพัฒนาบุคลากรรวม 3 โครงการ ได้แก่</p> <p>1. หลักสูตรที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติงาน</p>

โครงการ	ความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานโครงการ (ร้อยละ)												ผลการดำเนินงาน
	ไตรมาส 1/2566			ไตรมาส 2/2566			ไตรมาส 3/2566			ไตรมาส 4/2566			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
													<ul style="list-style-type: none"> <li>- Workshop: Public Speaking &amp; Presentation)</li> <li>2. หลักสูตรเพื่อการพัฒนาทักษะชีวิต (Resilience) และการดูแลสุขภาพ</li> <li>- Workshop Mental Health : เติมพลังจิต Boost Up พลังใจ (แบบ 1-on-1 และแบบ กลุ่ม)</li> <li>- Workshop ขยับคนละนิด พิชิต Office Syndrome</li> </ul>

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 ในระเบียบวาระที่ 4.2

2. ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการตามแผนการบริหารงานบุคคล ปี 2566

โครงการ	จำนวนงบประมาณทั้งหมด (บาท)	จำนวนงบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	จำนวนงบประมาณคงเหลือ (บาท)
<b>1. โครงการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM)</b> - Employee Relation Retreat - การพัฒนาระบบ Onboarding Program - ปรับปรุงระบบการนำเสนอข้อมูลเพื่อการพิจารณา และตัดสินใจของผู้บริหาร (HR Dashboard for Executive Decision Making) - HR Digitalization	2,919,400.00	491,426.26	2,347,973.74
<b>2. โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD)</b> 2.1 Talent Management & Succession Planning 2.2 การพัฒนา HR Ecosystem เพื่อเป็นองค์กร สมรรถนะสูง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>● โครงการออกแบบโครงสร้างตำแหน่งและ โครงสร้างเงินเดือน สอวช.</li> <li>● NXPO Engagement Survey</li> </ul> 2.3 ระบบ Performance Management and Development (PMD) 2.4 พัฒนาศักยภาพตาม Flagship Programs	7,212,250.00	4,462,920.26	1,044,449.74

โครงการ	จำนวนงบประมาณทั้งหมด (บาท)	จำนวนงบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	จำนวนงบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบประมาณรวม	10,131,650.00	4,954,346.52	3,392,423.48

ข้อมูลงบประมาณ HRD ณ วันที่ 27 เม.ย. 2566